

Plettenberg, 19.08.2019

Protokoll für den 29.07.2019

TOP 1: Begrüßung und Formalia

Beginn um 14:22 Uhr

- Beschlussfähigkeit? Ja
- Protokollant: Sarah Tripp
- Ist das alte Protokoll abgeheftet? Abgespeichert auf dem Laptop? Ja

- Kontostand: 74,47€ (Bar)
 2028,22€ (Girokonto)
 282,34€ (SBM)
 800€ (religionspädagogische Mittel)
- Top 4 und 5 werden getauscht → ***einstimmig eingenommen***

TOP 2: Berichte aus den Teams

- Vorstand: geschäftsführender Vorstand hat sich getroffen, wird in TOP 3-5 näher erläutert

- Finanzen: schnellere Bestätigung erwünscht

- Beratungsteam: feste Beratungszeiten sind gut!
- Frühstück: Kühlschrank soweit leer, das ist gut; H-Milch läuft am 1.9. ab und sollte nicht für das Erstfrühstück genutzt werden
- Zeugwart: Laura und Rahel haben Putzlappen und Trockentücher gewaschen → Danke!
- Veranstaltungen: -
- Internet: läuft!
- Institutsvorstand:
- FsRK: Finanz-FsRK → Neuberechnung der SBM, keine Spenden, Kassenprüfer*innen fest wählen, Auftrag: 2 Personen fragen, wegen Kassenprüfung; FsRK → Dez. 6: keine generelles Alkoholverbot, Veranstaltungen bis 30 Personen 2 Tage vorher beantragen, über 30 Personen 4 Wochen vorher beantragen
- Fakultätsrat: -
- ESG: 17.10. Semesteranfangsgottesdienst
 19.12. Liturgische Nacht
 3.11./ 2.2.20 Universitätsgottesdienst
 23.1.20 Semesterabschlussgottesdienst

TOP3: Strukturelle Wechsel im FsR

Die 2. Vorsitzende tritt zurück.

Rahel wird vorgeschlagen.

Sie wird gewählt (**8 – 0 – 1**).

Sie nimmt die Kandidatur an.

Lukas ist als 2. Finanzer zurückgetreten.

Es wird Lisa vorgeschlagen.

Sie wird **einstimmig** gewählt und nimmt laut Mail die Kandidatur an.

TOP 4: Finanzielle Situation und Anschaffungen

Matthias H. hat die Vorschläge zusammengetragen und per Mail rumgeschickt. Sie sind der PDF zu entnehmen. Er erläutert diese.

Im Moment haben wir ca. 300€ zu viel, bei Beantragung der neuen SBM wären es 1000€. Die Perspektive liegt auf Langfristigkeit, d.h. wir planen für 2-3 Jahre. Weitere Vorschläge nimmt Matthias H. auf. Im Anschluss wird über jeden Vorschlag geredet.

Vorschlag 1: sehr sinnvoll, auf 60€ erhöht → **einstimmig beschlossen** (Matthias H., Kristina, Lisa)

Vorschlag 2: auf Priorität 2 setzen, da die aktuelle Kaffeemaschine einige Makel hat

Vorschlag 3: sehr sinnvoll, da Plakate geschützt aufgehängt werden können, auf 65€ erhöht → **einstimmig beschlossen** (Matthias H., Kristina)

Vorschlag 4: es fehlen einige Gläser, bleibt auf Priorität 2, jedoch soll der Gläserpfand nicht erhöht werden

Vorschlag 5: gewünscht, aber nicht dringend, auf Priorität 2

Vorschlag 6: weitere Thermoskanne passend zur neuen Maschine oder eine andere für Kaffee → **einstimmig beschlossen** (Matthias S.)

Vorschläge 7-9: langfristig eine gute Möglichkeit, im Moment nicht notwendig, Schreibtisch auf Priorität 4, Rollcontainer auf Priorität 3, Stühle auf Priorität 3

Vorschlag 10: es gibt ein Ansichtsexemplar, bis Ende August in Doodle eintragen mit ja oder nein, es sollen 1000 Stück bestellt werden u.a. für die Erstituten → **einstimmig beschlossen**

Vorschlag 11: Priorität bleibt bei 3

Vorschlag 12: Erhöhung auf 1200€ und Rücklage bis 29.07.2020 → **einstimmig beschlossen**

Vorschlag 13: bleibt auf Priorität 2

Vorschlag 14: Anschaffung von bedruckten A6-Blöcken → **8 - 0 - 1** (Matthias H)

Vorschlag 15: mehr große Löffel und kleine Löffel → **einstimmig beschlossen** (Laura, Sarah, Rahel)

Vorschlag 16: Anschaffung von Müslischalen für das Frühstück → **7 - 0 - 2** (Laura, Sarah, Rahel)

TOP 5: SBM?

Im Sommersemester sollen SBM beantragt werden.

Antrag: SBM Für das SS 19 → **(8 - 1 - 0)**

TOP 6: O-Phase

1.10. 12-16h Frühstück und Brunch in Raum 2.323

2.10. 14-16h Einführungsveranstaltung inkl. Dozenten und ESG im Raum 2.405

2.10. ab 17h Kneipentour

Pizza (ca. 16h) und Bier für Infoveranstaltung

TOP 7: O-Fahrt

Die O-Fahrt soll zu einem späteren Zeitpunkt stattfinden, damit die neuen Erstsemester den Fachschaftsrat und die damit verbundenen Aufgaben kennenlernen können.

Antrag: Fahrt findet zu einem späteren Zeitpunkt statt → *einstimmig beschlossen*

Das festgelegte Datum ist: 10.Januar -12.Januar 2020

TOP 8: FVV

Die FVV wird am 18.11. stattfinden ab 18:00 Uhr.

Matthias H. macht ein Plakat.

Laura besorgt Pizza.

TOP 9: Resümee Cocktailstand

Die Einkäufe waren sehr spontan aber es war trotzdem gut. Es haben die Absprachen gefehlt um Abläufe besser zu koordinieren.

Ausgaben 328,39€

Gewinn: 510,68€

TOP 10: Sonstiges

Überlegungen zum Getränketaxi:

Mehrweg-PET für die Zukunft

In der nächsten Sitzung wird da nochmal näher im Detail drüber gesprochen.

Am 23.11. ist der Tag der offenen Tür in der TU. Wer Lust hat, setzt sich in den Raum und gibt Infos und Kaffee raus

Ende um 17:02 Uhr